පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு
MINISTRY OF PARLIAMENTARY REFORMS AND MASS MEDIA

චක්‍රලේඛ අංක: ආර්ටීඅයි/01/2016

2016.10.

සියලුම අමාත්‍යංශ ලේකම්වරුන්/පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන්

සහ දෙපාර්තමේන්තු ප්‍රධානීන් වෙත

2016 අංක 12 දරණ තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම

2016 අගෝස්තු මස 04 දින ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුව විසින් සම්මත කරනු ලැබූ තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සියළුම පොදු අධිකාරීන්ගේ වගකීමක් වේ. ඒ සම්බන්ධව මෙම අමාත්‍යංශයේ මෙහෙයවීමෙන් 2016.09.01 දින ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ දී අමාත්‍යංශ ලේකම්වරුන් හා පළාත් සභා ප්‍රධාන ලේකම්වරුන් සඳහා විශේෂ වැඩමුළුවක්ද පවත්වන ලද අතර එහිදී ඊට අදාළ තීරණ වලටද එළඹුනි. ඒ අනුව තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම පිළිබඳ පනත ක්‍රියාත්මක කිරීම සම්බන්ධව මූලික කාර්යයන් ආරම්භ කිරීම සඳහා ඔබ අමාත්‍යංශය යටතේ ඇති සියළුම රාජ්‍ය ආයතන දැනුවත් කර පහත පියවරයන් ක්‍රියාත්මක කිරීමට ඔවුන් වෙත අවශ්‍ය උපදෙස් නිකුත් කරන මෙන් කාරුණිකව දන්වමි.

1. පනතේ 23 වගන්තිය ප්‍රකාර සෑම පොදු අධිකාරියක් විසින්ම "තොරතුරු නිලධාරියකු" පත් කිරීම

ඔබ අමාත්‍යංශයට හා අමාත්‍යංශය යටතේ ඇති එක් එක් ආයතන සඳහා (පළාත් හා දිස්ත්‍රික් ආයතන ඇතුළුව) තොරතුරු නිලධාරියකු හෝ නිලධාරීන් එකකට වැඩි වැඩිගණනක් නම් කිරීමට කටයුතු සැලැස්විය යුතුය. මේ සඳහා එකී ආයතනයේ දෙවන මට්ටමේ විධායක නිලධාරියකු හෝ නිලධාරීන් එකකට වැඩි ගණනක් "තොරතුරු නිලධාරීන්" ලෙස තෝරා ගත යුතුය. එම පනතට අනුව "නම් කළ නිලධාරියා" වශයෙන් (designated officer) ආයතන ප්‍රධානියා, අභියාචනා සම්බන්ධව කටයුතු කළ යුතු බැවින් දෙවන මට්ටමේ නිලධාරියා/නිලධාරියකු "තොරතුරු නිලධාරී" ලෙස නම් කිරීම අවශ්‍ය වේ. ඒ අනුව ඔබ අමාත්‍යංශයට අදාළ සියලුම ආයතන සඳහා මෙසේ නම් කළ "තොරතුරු නිලධාරීන්ගේ" විස්තර ඇමුණුම 1 අනුව සකස් කර 2016.10.31 වන දිනට ප්‍රථම මෙම අමාත්‍යංශය වෙත එවීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

2. තොරතුරු/වාර්තා නියමිත ආකෘතියක් යටතේ සංරක්ෂණය කර පවත්වාගෙන යාම;

I. තොරතුරු දැනගැනීමේ අයිතිවාසිකම් පනතේ 7 (1) වගන්තිය ප්‍රකාර සෑම පොදු අධිකාරියක් විසින්ම තමන් සතු තොරතුරු/වාර්තා නිශ්චිත නාමාවලියක් හෝ සූචියක් අනුව සකස් කර පවත්වාගෙන යාමට කටයුතු කළ යුතුය.

II. පනතේ 5 වන වගන්තිය ප්‍රකාර තම ආයතන විසින් හෙළිදරව් නොකළ යුතු තොරතුරු හඳුනා ගැනීම කළ යුතුය.

III. මහජනතාව විසින් තොරතුරු ඉල්ලීමට පෙරාතුව සෑම පොදු අධිකාරියක් විසින්ම තම ආයතනවල නිරාවරණය කළ හැකි තොරතුරු මහජනතාවට ලබා ගත හැකි ආකාරයෙන් තම වෙබ් අඩවි මගින් හෝ පරිගණක තිර මගින් (Interractive Screen) ප්‍රදර්ශනය කිරීමද කළ යුතුය.

3. පොදු අධිකාරීන් විසින් නිකුත් කළ යුතු අර්ධ වාර්ෂික වාර්තා;

I. පනතේ 8(2) අ සහ ආ උප වගන්ති ප්‍රකාර සෑම පොදු අධිකාරියක් විසින්ම තම ආයතනයේ කාර්යභාරය, සංවිධාන ව්‍යුහය, ඒ ඒ තනතුරු වලට පැවරී ඇති බලතල හා කාර්යයන් (රාජකාරී පැවරීම ආදිය), ආයතන වල අනුමත හා දැනට සිටින කාර්යය මණ්ඩල හා බඳවා ගැනීම් පරිපාටි වලට අදාළ විස්තර, උපයෝගී කරගනු ලබන සියලුම නීති, අණ පනත්, රෙගුලාසි, උපදේශ, අත්පොත් සහ වෙනත් යම් ප්‍රභේදවල වාර්තා ,ආයතනයේ වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම හා එක් එක් ආයතන වෙත ලබා දී ඇති වාර්ෂික අයවැය ඇස්තමේන්තු/මුදල් බලතල පැවරීම්, ක්‍රියාත්මක කරනු ලබන විශේෂ ව්‍යාපෘති වලට අදාළ අයවැය විස්තර වාර්තා ,මහජනතාවට ලබා දෙන සේවාවන් ලබා ගැනීම සඳහා අනුගමනය කරනු ලබන ක්‍රමවේදයන් හා අදාළ ලියවිලි, ගැසට් ආදිය හා ඒ සඳහා ප්‍රවේශ විය හැකි ආකාරයන් ,ආයතනයෙන් මහජනයාට තොරතුරු ලබා ගැනීම සඳහා දී ඇති පහසුකම් හා පත්කර ඇති "තොරතුරු නිලධාරීන්" හා "නම්කළ නිලධාරියාගේ"(අභියාචනා නිලධාරියාගේ) නම, තනතුර සහ අනෙකුත් විස්තර අඩංගු විස්තර වාර්තාවක් අර්ධ වාර්ෂිකව පළ කළ යුතු බැවින් ඒ සඳහා ආයතන සූදානම් කළ යුතුය.

II. පනතේ 8(4) අ සහ ආ උප වගන්ති ප්‍රකාර මෙම තොරතුරු රාජ්‍ය භාෂා වලින් පළ කළ යුතු අතර, විද්‍යුත් ලේඛනාකෘතියකින් ලබා ගැනීමට ද කටයුතු සැලැස්විය යුතුය. මෙම තොරතුරු මහජන පරීක්ෂාව සඳහා ලබා ගැනීමට ඉඩ සැලැස්විය යුතු අතර, ඒවායේ පිටපත් ඉදිරියේදී කොමිෂන් සභාව නිශ්චය කරන ගාස්තුවක් මත නිකුත් කිරීමටද කටයුතු කළ යුතුය.

මෙම පනතේ විධිවිධාන ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා ආයතන ප්‍රධානීන් සහ "තොරතුරු නිලධාරීන්" දැනුවත් කිරීමටද මෙම අමාත්‍යංශය අදහස් කර ඇති බැවින්, ඉහත අංක 01 හි සඳහන් කර ඇති පරිදි ඔබ ආයතනයේ සහ ඒ යටතේ ඇති ආයතන වලට පත් කරනු ලබන "තොරතුරු නිලධාරීන්ගේ" විස්තර 2016.10.31 දිනට ප්‍රථම මා වෙත එවන ලෙස කාරුණිකව ඉල්ලා සිටිමි.

නිමල් බෝපගේ
ලේකම්
පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යංශය

ඇමුණුම : 1

තොරතුරු නිලධාරීන් සම්බන්ධ විස්තර වාර්තාව

අමාත්‍යංශය/දෙපාර්තමේන්තුව :

ආයතනයේ/දෙපාර්තමේන්තුවේ /කාර්යාලයේ නම	තොරතුරු නිලධාරියාගේ/නිලධාරීන්ගේ නම	තනතුර	රාජකාරී ලිපිනය	දුරකථන අංකය

ඉහත නිලධාරියා/නිලධාරීන් මෙම අමාත්‍යංශයට/දෙපාර්තමේන්තුවට/ආයතනයට අදාළ තොරතුරු නිලධාරියා/නිලධාරීන් ලෙස නම් කරමි.

....

ආයතන ප්‍රධානියාගේ අත්සන, නම සහ තනතුර

නිල මුද්‍රාව

(3)

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு
MINISTRY OF PARLIAMENTARY REFORMS AND MASS MEDIA

Circular No : RTI/01/2016 .10.2016

To all Secretaries to Ministries / Chief Secretaries to Provincial Councils and Heads of Departments

Implementation of Provisions of the Right to Information Act No 12 of 2016

As per above Act passed in the Parliament of Sri Lanka on 04th August, 2016, it is the responsibility of all Public Authorities to implement provisions of the Right to Information Act. Therefore, you are kindly informed to make aware all institutions under your purview and to issue relevant directives in the light of decisions arrived at the workshop for Secretaries to Ministries and Chief Secretaries to Provincial Councils in order to initiate preliminary activities in implementing the provisions of the Right to Information Act.

1. In terms of Section 23 of the Act, appointment of an Information Officer by every Public Authority

Accordingly, to nominate one or more Information Officers for your Ministry and each institution (including Provincial and District Institutions) coming under your purview. Second Level Executive Officer or Officers of the said institution should be selected as Information Officers. Since the Head of the Institution have to act as the Designated Officer in relation to appeals, Second Level Officers should be nominated as Information Officers. Accordingly, please make arrangements to submit details of the Information Officers nominated for all institutions coming under your purview prepared according to Annexe 1 to reach this Ministry on or before 31.10.2016.

2. Archiving and maintenance of information / records in prescribed formats

In terms of Section 7 (1) of the Right to Information Act, each Public Authority

I. should prepare and maintain information / records of the institution according to a specific directory or an index;

"ඇසිදිසි මැදුර", අංක 163, කිරුළපන මාවත, පොල්හේන්ගොඩ, කොළඹ 05. "எசிதிசி மெதுர", இல. 163, கிருலப்பனை மாவத்தை, பொல்ஹேன்கொட, கொழும்பு 05.
"Asidisi Medura", No. 163, Kirulapone Mawatha, Polhengoda, Colombo 05, Sri Lanka.

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍ය / பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சர் / MINISTER OF PARLIAMENTARY REFORMS AND MASS MEDIA — Tel. : 011 2513507, Fax : 011 2514352

ලේකම් / செயலாளர் / SECRETARY — Tel. : 011 2513467, Fax : 011 2513458, e-mail : secretary@media.gov.lk, secmedia14@gmail.com

කාර්යාලය / அலுவலகம் / OFFICE — Tel. : 011 2513459 - 011 2513460, : 011 2513498 - 011 2512321, : 011 2512324

web site: www.media.gov.lk

II. should identify information not to be revealed by the institution as per Section 5 of the Act;

III. should display information, which could be revealed, to the public through their websites or interactive screens prior to requests made by the public for information.

3. Mid-year Reports to be issued by Public Authorities

I. To arrange institutions to publish a Mid Year report in terms of Sub-sections (a) and (b) of Section 8 (2) containing the following;

Functions of the institution, organizational structure, role and functions of each post (Assignment of duties), details in relation to approved cadres, existing cadres and Schemes of Recruitment, all relevant Laws, Acts, Regulations, Guidelines, Manuals and reports of any other source, Annual Action Plan of the Institution, annual budgetary allocations / monetary powers assigned to each institution, budget details of special projects implemented, procedures to follow in obtaining public services, relevant documents, Gazettes and how to reach such sources, facilities provided by the institution for the public to obtain information and the names, designations and other details of officers appointed as Information Officers and the Designated Officer.

II. As per Sub-sections (a) and (b) this information should be published in official languages and should be available in electronic formats. Public should be provided access to inspect information and in future copies of such information should be made available to public at a fee prescribed by the Commission.

This Ministry expects to make aware Heads of institutions and Information Officers on implementing provisions of this Act, therefore, you are kindly requested to submit details of Information Officers nominated for your institution and institutions coming under your purview as mentioned in 01 above to reach this Ministry on or before 31.10.2016.

Nimal Bopage
Secretary
Ministry of Parliamentary Reforms and Mass Media

Annex : I

Data Sheet of Information Officers

Ministry/Department :

Name of the Institution/Dept./ Office	Name of the Information Officer	Designation	Office Address	Tel. No.

I appoint the above officer/officers as the information officer/officers of this Ministry/Dept./Institution.

....

Signature, Name & Designation of Head of the Department

Rubber Stamp

(3)

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍යාංශය
பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு
MINISTRY OF PARLIAMENTARY REFORMS AND MASS MEDIA

எனது இலக்கம் : ஆர்ரிஐ/01/2016 **2016.10.**

சகல அமைச்சுக்களினதும் செயலாளர்கள்
உள்ளுராட்சி பிரதான செயலாளர்கள்
மற்றும் திணைக்களத் தலைவர்கள்

2016 இலக்கம் 12 கொண்ட தகவல் அறியும் உரிமை தொடர்பான சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்தல்

2016 ஆகஸ்ட் மாதம் 04ஆந் திகதி இலங்கை பாராளுமன்றத்தினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட தகவல் அறிந்து கொள்ளும் உரிமைகள் தொடர்பான சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்துவது அனைத்து பொது அதிகார சபைகளினதும் பொறுப்பு என்பதுடன், அது தொடர்பாக இந்த அமைச்சின் செயற்பாட்டில் 2016.09.01ஆந் திகதி பாராளுமன்றத்தில் இடம்பெற்ற அமைச்சின் செயலாளர்கள் மற்றும் உள்ளுராட்சி பிரதான செயலாளர்களின் செயலமர்வின் போது எடுக்கப்பட்ட தீர்மானங்களை பிரயோகித்து தகவல்களை அறிந்து கொள்ளும் உரிமைகள் தொடர்பான சட்டத்தினை செயற்படுத்துவதற்கான அடிப்படை அலுவல்களை ஆரம்பிப்பதற்காக வேண்டி உங்கள் அமைச்சின் கீழ் உள்ள அனைத்து அரச நிறுவனங்களையும் அறியப்படுத்தி கீழ் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளை செயற்படுத்துவதற்கான அறிவுரைகளை வெளியிடுமாறு தாழ்மையுடன் அறியத் தருகின்றேன்.

1. சட்டத்தின் 23ஆவது பந்தியின் பிரகாரம் அனைத்து பொது அதிகார சபைகளினாலும் தகவல் அதிகாரியொருவரை நியமித்தல்

இதன் பிரகாரம் உங்கள் அமைச்சு மற்றும் அமைச்சின் கீழ் உள்ள ஒவ்வொரு நிறுவனங்களுக்காக வேண்டியும் (மாகாண மற்றும் மாவட்ட நிறுவனங்கள் உள்ளடங்களாக) அதிகாரி ஒருவரை அல்லது அதிகாரிகள் ஒன்றிற்கு மேற்பட்ட அளவில் பெயரிடுவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல். இதன் பிரகாரம் இதற்காக வேண்டி குறிப்பிட்ட நிறுவனத்தின் இரண்டாம் தரத்தில் உள்ள நிறைவேற்று அதிகாரியொருவர் அல்லது அதிகாரிகள் ஒன்றுக்கு மேற்பட்ட அளவில் தகவல் அதிகாரிகளாக தெரிவு செய்ய முடியும். நிறுவனத்தின் தலைவர், பெயர் குறிப்பிட்ட அதிகாரி என்ற வகையில் **(Designated Officer)** மனுக்கள் தொடர்பில் செயற்பட முடியுமென்பதால் இவ்வாறான இரண்டாம் தர அதிகாரி தகவல் அதிகாரியாக பெயர் குறிப்பிடுவது அவசியமாகும். இதன் பிரகாரம் உங்கள் அமைச்சிற்கு உரியதான அனைத்து நிறுவனங்களுக்காக வேண்டியும் இவ்வாறு பெயர் குறிப்பிடப்பட்ட தகவல் அதிகாரிகளின் விபரம் இணைப்பு 1இன் பிரகாரம் அமைக்கப்பட்டு 2016.10.31ஆந் திகதிக்கு முன்னர் இந்த அமைச்சிற்கு அனுப்பி வைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளல்.

"ඇසිදිසි මැදුර", අංක 163, කිරුළපන මාවත, පොල්හේන්ගොඩ, කොළඹ 05. "எசிதிசி மெதுர". இல. 163, கிருலப்பனை மாவத்தை, பொல்ஹேன்கொட, கொழும்பு 05.
"Asidisi Medura", No. 163, Kirulapone Mawatha, Polhengoda, Colombo 05, Sri Lanka.

පාර්ලිමේන්තු ප්‍රතිසංස්කරණ හා ජනමාධ්‍ය අමාත්‍ය / பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சர் / MINISTER OF PARLIAMENTARY REFORMS AND MASS MEDIA — Tel. : 011 2513507, Fax : 011 2514352

ලේකම් / செயலாளர் / SECRETARY — Tel. : 011 2513467, Fax : 011 2513458, e-mail : secretary@media.gov.lk, secmedia14@gmail.com

කාර්යාලය / அலுவலகம் / OFFICE — Tel. : 011 2513459 - 011 2513460, : 011 2513498 - 011 2512321, : 011 2512324

web site: www.media.gov.lk

2. தகவல்கள்/அறிக்கைகள் உரிய படிவங்களின் கீழ் பாதுகாக்கப்பட்டு நடாத்திச் செல்லல்

I. தகவல்களை அறிந்து கொள்ளும் உரிமைகள் சட்டத்தின் 7 (1) பந்தியின் பிரகாரம் அனைத்து பொது அதிகார சபைகளினாலும் தம்மிடமுள்ள தகவல்கள்/அறிக்கை உரிய பெயர் பட்டியில் அல்லது குறியீட்டின் மூலம் அமைக்கப்பட்டு செயற்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுத்தல்.

II. சட்டத்தின் 5வது பந்தியின் பிரகாரம் தமது நிறுவனத்தினால் வெளிப்படுத்தப்பட முடியாத தகவல்களை அறிந்து கொள்ளல்

III. பொது மக்களினால் தகவல்களை கேட்பதற்கு முன்னர் (Pro-active discloser) அனைத்துப் பொது அதிகார சபையினாலும் தமது நிறுவனங்களினால் வெளிப்படுத்த முடிந்த தகவல்களை பொது மக்களுக்கு பெற்றுக் கொள்ள முடியுமான விதத்தில் தமது இணையத் தளங்கள் மூலம் அல்லது கணினித் திரைகள் மூலம் (Interactive Screen) காட்சிப் படுத்தல்.

3. பொது அதிகார சபையினால் வெளியிட முடிந்த அரையாண்டு அறிக்கை

I. சட்டத்தின் 8(2) அ மற்றும் ஆ உப பந்தியின் பிரகாரம் அனைத்து பொது அதிகார சபைகளினாலும் தமது நிறுவனங்களின் அலுவல்கள், நிர்வாக அமைப்பு, அந்தந்த பதவிகளுக்கு வழங்கப்பட்டுள்ள பொறுப்புக்கள் மற்றும் அலுவல்கள் (கடமைகள் பொறுப்பளித்தல் போன்றன), நிறுவனங்களில் அங்கீகரிக்கப்பட்ட மற்றும் தற்போதுள்ள ஆளணிச் சபை மற்றும் சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளும் ஏற்பாடுகளுக்குரியதான விபரங்கள், பிரயோகிக்கின்ற அனைத்து சட்டங்கள், கட்டளைச் சட்டங்கள், ஒழுங்கு விதிகள், ஆலோசனைகள், கையேடுகள் மற்றும் வேறு வகையான அறிக்கைகள், நிறுவனத்தில் வருடாந்த செயற்பாட்டுத் திட்டம் மற்றும் ஒவ்வொரு நிறுவனங்களுக்கும் வழங்கப்பட்டுள்ள வருடாந்த வரவுசெலவு மதிப்பீடு /நிதிப் பொறுப்புக்கள் வழங்கள், செயற்படுத்தப்படுகின்ற விசேட செயற்திட்டங்களுக்குரியதான வரவு செலவுத் திட்ட அறிக்கை, பொதுமக்களுக்கு வழங்கப்படுகின்ற சேவைகள் பெற்றுக் கொள்வதற்காக பின்பற்றப்படுகின்ற வழிமுறைகள் மற்றும் உரிய ஆவணங்கள், வர்த்தமானி போன்றன மற்றும் அவற்றிற்காக உள்நுழையக் கூடிய விதம், நிறுவனத்தினால் பொது மக்களுக்கு தகவல்களை பெற்றுக் கொள்வதற்காக வேண்டி வழங்கப்பட்டுள்ள வசதிகள் மற்றும் நியமிக்கப்பட்டுள்ள தகவல் அதிகாரிகள் மற்றும் மனு அதிகாரியின் பெயர், பதவி மற்றும் ஏனைய விபரங்கள் அடங்கலான விபர அறிக்கை அரையாண்டுக்கொருமுறை பிரிசுரிக்க வேண்டியுள்ளதால் அதற்காக வேண்டி நிறுவனத்தினை தயார்படுத்துதல்.

II. சட்டத்தின் 8(4) அ மற்றும் ஆ உப பந்திகளின் பிரகாரம் இந்த தகவல்கள் அரச மொழிகளில் பிரசுரிக்க வேண்டியதுடன், இலத்திரணியல் ஆவணமொன்றினூடாகப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும். இந்தத் தகவல்கள் பொதுமக்கள் பரிசீலனைக்காக வேண்டி பெற்றுக் கொள்வதற்காக இடம் ஒதுக்கப்பட வேண்டியதுடன். அவற்றின் பிரதிகள் எதிர்காலத்தில் ஆணைக்குழுவின் குறிப்பிடப்பட்ட கட்டனமொன்றினூடாக வழங்குவதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ள வேண்டும்.

இந்தச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்துவதற்காக வேண்டி நிறுவனத் தலைவர்கள் மற்றும் தகவல் அதிகாரிகளை அறிவூட்டுவதற்கு இந்த அமைச்சு எண்ணியுள்ளதுடன், மேற்சொன்ன இலக்கம் 01 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறு உங்கள் நிறுவனத்தின் மற்றும் அந்த நிறுவனத்தின் கீழ் உள்ள நிறுவனங்களுக்காக நியமிக்கப்பட்டுள்ள தகவல் அதிகாரிகளின் விபரம் 2016.10.31ஆந் திகதிக்கு முன்னர் எனக்கு அனுப்பி வைக்குமாற தாழ்மையுடன் வேண்டிக் கொள்கின்றேன்.

நிமல் போப்பகே
செயலாளர்
பாராளுமன்ற மறுசீரமைப்பு மற்றும் வெகுசன ஊடக அமைச்சு

இணைப்பு - I

தகவல் அதிகாரிகள் தொடர்பான விபர அறிக்கை

அமைச்சு /திணைக்களம் :

நிறுவனத்தின் /திணைக்களத்தின் /அலுவலகத்தின் பெயர்	தகவல் அதிகாரியின்/ அதிகாரிகளின் பெயர்	பதவி	அலுவலக முகவரி	தொலைபேசி இலக்கம்

மேற்கூறப்பட்ட அதிகாரி/அதிகாரிகளை இந்த அமைச்சிற்கான/திணைக்களத்திற்கான/நிறுவனத்திற்கான தகவல் அதிகாரி/அதிகாரிகளாக நியமிக்கின்றேன்.

....

நிறுவனத் தலைவரின் ஒப்பம், பெயர் மற்றும் பதவி
பதவி முத்திரை